

LE PRATICHE PER IL COMMERCIO



Only One Commercio rappresenta lo strumento in grado di supportare il lavoro interno degli

uffici, l'interazione fra enti e il rapporto con l'impresa ed il cittadino per tutto ciò che attiene le pratiche del commercio.

Only One Commercio fa parte della famiglia di prodotti Only One di CORE, alla quale appartengono anche Only One Edilizia e Only One Sportello Unico per le Imprese, con il quale si integra.

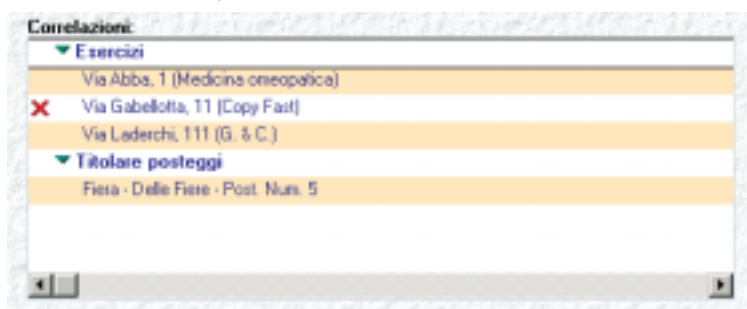
L'applicazione consente di gestire l'archivio delle pratiche e quello degli operatori economici presenti sul territorio. La banca dati è progressivamente alimentata dagli operatori comunali nell'esercizio delle proprie funzioni. E' conservata la storicità degli interventi effettuati su ogni pratica in maniera da poterne monitorare le variazioni nel tempo.

Only One Commercio è stato progettato sfruttando le potenzialità rese disponibili dalle nuove tecnologie nel campo della comunicazione: l'utente finale dotato esclusivamente di una connessione ad internet e di un comune browser è in grado di inoltrare richieste, visualizzare lo stato delle pratiche, inviare o ricevere documentazione in formato elettronico.

Per l'operatore comunale sono invece disponibili tutti gli strumenti e le funzionalità necessarie alla gestione dell'intero procedimento.

I dati relativi ai procedimenti del commercio sono gestiti in forma parametrica e l'Amministrazione può intervenire autonomamente per personalizzare diversi elementi, dai work flow interni (articolazione e sequenza delle fasi di lavorazione), ai testi modello per la produzione di atti, ai tempi che regolano varie scadenze. Tutto ciò garantisce una notevole flessibilità dell'applicativo che può essere sfruttata per soddisfare particolari esigenze dell'utente.

E' previsto un articolato controllo degli accessi, in modo da consentire ai diversi utenti di vedere e/o modificare solo alcuni documenti, in base all'ufficio di appartenenza e della fase di lavorazione delle pratiche.



Infine, molta cura è stata dedicata alla facilità d'uso dell'applicativo, che offre all'operatore un'interfaccia chiara e intuitiva e dispone di un help in linea molto dettagliato.

FUNZIONALITÀ

Only One Commercio permette di gestire due archivi principali strettamente correlati fra loro: le pratiche e gli operatori economici. Nel primo archivio sono registrate tutte le domande, dichiarazioni, comunicazioni, ecc. presentate all'ufficio e ne viene tracciato il flusso; nel secondo archivio vengono, invece, mantenute le informazioni sugli operatori



economici presenti sul territorio, con evidenza di tutti gli elementi correlati (esercizi, soci, posteggi, sostituzioni operate in un mercato, ecc.) e della loro evoluzione nel tempo. L'archivio degli operatori è automaticamente aggiornato alla conclusione dei procedimenti inseriti.

In maggior dettaglio, le principali funzionalità disponibili sono:

a) Gestione del workflow della pratica

- Accettazione della domanda (o comunicazione o denuncia):

- registrazione;
- controllo di completezza della documentazione allegata;
- attestazione di avvio del procedimento;

• Gestione del workflow

- gestione del flusso interno, ovvero transito della pratica attraverso gli uffici del settore, incaricati delle varie fasi operative, in base alla tipologia di procedimento.



I flussi sono completamente configurabili in modo da rispecchiare l'organizzazione interna del settore (ad esempio: accettazione, istruttoria tecnica, rilascio);

- gestione dell'eventuale flusso esterno, ovvero, trasmissione di comunicazioni o richieste ad altri uffici comunali o enti esterni (ASL, UTC, comando PM, ecc.) e colloquio con l'applicazione Only One Sportello Unico per le Imprese.
- Supporto all'istruttoria tecnica:
 - check list degli adempimenti in base al tipo di pratica e di intervento;
 - localizzazione della pratica sul territorio, attraverso riferimenti territoriali univoci (toponomastici o catastali);

d) Funzioni di consultazione e statistica

L'applicazione dispone di:

- svariate viste che consentono di interrogare sia l'archivio anagrafico che quello delle pratiche secondo diversi criteri e parametri identificati dall'utente;
- la ricerca a testo pieno su tutti gli elementi dell'archivio;
- ricerche sulle sole pratiche in corso o su tutte, in base a svariati criteri;
- estrazioni per statistiche: le funzioni producono file importabili nei più comuni sistemi di gestione di fogli elettronici.

e) Collegamento con altri sistemi

L'applicazione può colloquiare con altri sistemi installati presso l'Amministrazione, attraverso la creazione di chiamate a servizi ad hoc o l'esportazione /importazione di dati, da realizzare in base alle esigenze specifiche di ciascuna installazione.

Inoltre, è già previsto il collegamento con i seguenti applicativi CORE:

• Only One Sportello Unico per le Imprese

È possibile ricevere dallo sportello unico per le imprese una richiesta elettronica di parere o di autorizzazione o una semplice comunicazione e creare la propria pratica riportando in automatico i dati già inseriti dall'operatore dello sportello unico. Al termine del

procedimento, l'atto finale può essere inviato automaticamente allo sportello unico

• Protocollo Generale

In fase di accettazione di una pratica edilizia, il collegamento al sistema permette di protocollare direttamente la pratica, senza ridigitare i dati.

• Sistema Informativo Territoriale

Utilizzando le funzioni di estrazione per statistiche (descritte sopra) è possibile esportare l'intera banca dati delle pratiche e renderla disponibile per le procedure di alimentazione del datawarehouse del SIT, così da poter produrre la mappa degli operatori presenti sul territorio.



- Produzione atti:
 - produzione di atti vari (autorizzazioni, licenze, certificati, dinieghi, richieste di documentazione integrativa, avvisi per il ritiro dell'atto finale, verbali di sopralluogo, ordinanze, ecc.);
 - interruzione e sospensione del procedimento.

b) Monitoraggio

- Immediata individuazione della fase di lavorazione di una pratica, di chi la sta trattando in quel momento e del responsabile del procedimento.
- Scadenzari relativi a:
 - termine massimo del procedimento;
 - attesa di risposte, pareri, documenti da altri Enti o uffici.

c) Aggiornamento dell'archivio operatori economici

Una funzione molto importante è rappresentata dalla gestione automatizzata di tutte le modifiche implicite nelle pratiche presentate, ovvero l'aggiornamento automatico delle anagrafiche imprese ed esercizi, in seguito alla conclusione delle istruttorie, sia in caso di variazioni nelle caratteristiche degli esercizi sia di subentri, nuove aperture, ecc. Tale aggiornamento è gestito in maniera da mantenere la storicità delle variazioni intervenute. Ciò consente di avere visione dei diversi stadi che hanno interessato una pratica e di conoscere la situazione di un'impresa o di un esercizio ad una certa data.

Funzioni disponibili via internet

Il sistema prevede che sia possibile utilizzare internet e un web browser per visualizzare alcuni dati minimi su tutte le pratiche in corso e, previa identificazione, informazioni più dettagliate sullo stato delle proprie pratiche.

Come modulo aggiuntivo soggetto a personalizzazione è possibile gestire la sottomissione elettronica delle pratiche, anche con l'uso della firma digitale.

Tecnologia e architettura

L'applicazione è realizzata in ambiente Domino-Notes ed è pertanto disponibile su tutte le piattaforme più diffuse (Windows, Linux, ecc.).

